



BILANCIO PERIODICO DI VERIFICA E RELAZIONE SULLO STATO DELLA GESTIONE PERIODO 1° GENNAIO-31 DICEMBRE 2025

CD-SERVIZI S.P.A.
VIA DEL PARLAMENTO, 2
00186 - Roma



Indice

1.	INTRODUZIONE	3
2.	BILANCIO PERIODICO DI VERIFICA RELATIVO AL PERIODO DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2025	5
2.1.	Bilancio di verifica al 31 dicembre 2025	5
2.2.	Sintesi del bilancio di verifica al 31 dicembre 2025	10
2.3.	Raffronto tra bilancio di verifica e previsioni (<i>budget</i>). Riclassificazione per linea di servizio.	14
3.	RELAZIONE SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SUL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI	20
3.1.	Andamento generale della Società	21
3.2.	Conseguimento degli obiettivi programmati	22
3.3.	Elementi di informazione rilevanti su acquisti beni e servizi e fornitori ed incarichi professionali e modalità di individuazione	23
3.4.	Consistenza del personale	23
3.5.	Organizzazione aziendale e organigramma	24



1. INTRODUZIONE

CD-Servizi S.p.A., società *in house* interamente partecipata della Camera dei deputati, è stata costituita il 28 marzo 2024 a seguito della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza della Camera dei deputati n. 83 del 26 marzo 2024.

Con le deliberazioni n. 86 e n. 84, adottate in pari data, sono stati approvati dall'Ufficio di Presidenza della Camera, rispettivamente, lo Statuto della Società e il Regolamento per l'esercizio del controllo analogo sulla Società da parte della Camera.

Con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza della Camera dei deputati n. 99 del 30 luglio 2024 è stato determinato l'affidamento alla Società, a decorrere dal 1° settembre 2024 e fino al 31 dicembre 2028, definendone altresì i relativi corrispettivi, dei seguenti servizi da eseguirsi in via esclusiva presso le sedi della Camera dei deputati:

- a) pulizia, igienizzazione, disinfestazione e derattizzazione, comprensivi della manutenzione dell'arredo verde, della gestione delle aree di parcheggio e della gestione del servizio di guardaroba;
- b) facchinaggio, ad eccezione di quelli connessi alle attività di verifica dei dati elettorali;
- c) supporto esecutivo alla gestione operativa nei seguenti ambiti: i) trascrizione ed immissione dati; ii) indicizzazione atti; iii) alimentazione banche dati; iv) ricezione di primo livello delle comunicazioni;
- d) ristorazione.

Con la medesima deliberazione è stata altresì autorizzata la sottoscrizione della Convenzione tra la Camera dei deputati e la CD-Servizi S.p.A. e degli allegati contratti di servizio.

In data 30 aprile 2025, dopo che in sede di controllo analogo l'Ufficio della Presidenza della Camera aveva espresso parere favorevole, l'Assemblea della Società ha approvato il primo bilancio d'esercizio per il 2024, ai sensi delle disposizioni del codice civile e dell'articolo 17, comma 5, dello Statuto medesimo.

Il presente bilancio di verifica, che tiene conto del III quadrimestre 2025, comprende pertanto il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025, ed è trasmesso al Socio unico ai sensi dell'art. 19 dello Statuto. Esso rappresenta voci e valori propri di un bilancio di esercizio ed è predisposto sulla base dei criteri civilistici che ne regolano la formazione (con l'iscrizione, ad esempio, di



ammortamenti, ratei, risconti e imposte dell'esercizio). Tuttavia, essendo stato redatto a pochi giorni dalla chiusura dell'esercizio, e sulla base dei dati e delle informazioni disponibili alla data del 29 gennaio 2026, il bilancio di esercizio che sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea della Società entro il prossimo 30 aprile, ai sensi delle disposizioni del codice civile e dell'articolo 17, comma 5, dello Statuto medesimo, potrebbe evidenziare talune differenze, seppur di entità limitata, derivanti dagli ulteriori elementi informativi e valutativi che nel frattempo potranno emergere.

Il documento dà quindi conto delle risultanze contabili al 31 dicembre 2025 conseguenti alle scelte e agli obiettivi perseguiti in attuazione degli indirizzi impartiti dal Socio unico con la delibera adottata dall'Ufficio di Presidenza in sede di esercizio di controllo analogo n. 7/2024/CD-SER, nella riunione di martedì 30 luglio 2024, recante le Linee programmatiche e indirizzi vincolanti per la CD-Servizi S.p.A.

Il presente documento è trasmesso al Collegio sindacale, come previsto dal comma 1 del citato articolo 19 dello Statuto.



2. BILANCIO PERIODICO DI VERIFICA RELATIVO AL PERIODO DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2025

2.1. Bilancio di verifica al 31 dicembre 2025

Stato patrimoniale attivo

31/12/2025

A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

(di cui già richiamati)

B) Immobilizzazioni

I. Immateriali

1) Costi di impianto e di ampliamento	6.161
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	18.869
	25.030

II. Materiali

1) Terreni e fabbricati	
2) Impianti e macchinario	
3) Attrezzature industriali e commerciali	331.685
4) Altri beni	53.962
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	
	385.647

III. Finanziarie

Totale immobilizzazioni 410.677

C) Attivo circolante

I. Rimanenze

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	59.212
4) Prodotti finiti e merci	61.796
	121.008

II. Crediti

1) Verso clienti		
- entro l'esercizio	239.736	
- oltre l'esercizio		
		239.736
5 bis) Per crediti tributari		
- entro l'esercizio	8.298	
- oltre l'esercizio		
		8.298
5 quater) Verso altri		
- entro l'esercizio	14.465	
- oltre l'esercizio		
		14.465
		262.499

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni



IV. Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	5.022.530
2) Assegni	
3) Denaro e valori in cassa	2.617
	5.025.147

Totale attivo circolante **5.408.654**

D) Ratei e risconti **11.592**

Totale attivo **5.830.923**

Stato patrimoniale passivo **31/12/2025**

A) Patrimonio netto

I. Capitale	1.000.000
II. Riserva da sovrapprezzo delle azioni	
III. Riserve di rivalutazione	
IV. Riserva legale	22.401
V. Riserve statutarie	
<i>VI. Altre riserve</i>	
Riserva straordinaria	
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)
	(1)
VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	425.621
IX. Utile d'esercizio	1.965.821

Totale patrimonio netto **3.413.842**

B) Fondi per rischi e oneri

1) Fondi di trattamento di quiescenza e obblighi simili	
2) Fondi per imposte, anche differite	
3) Strumenti finanziari derivati passivi	
4) Altri	53.664

Totale fondi per rischi e oneri **53.664**

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato **5.093**



D) Debiti

7) Verso fornitori

- entro l'esercizio	580.709	
- oltre l'esercizio		
		580.709

12) Tributari

- entro l'esercizio	648.230	
- oltre l'esercizio		
		648.230

13) Verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

- entro l'esercizio	576.851	
- oltre l'esercizio		
		576.851

14) Altri debiti

- entro l'esercizio	515.934	
- oltre l'esercizio		
		515.934

Totale debiti **2.321.724**

E) Ratei e risconti **36.600**

Totale passivo **5.830.923**

Conto economico

31/12/2025

A) Valore della produzione

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		14.586.292
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio		
a) Vari	37	
b) Contributi in conto esercizio		
		37

Totale valore della produzione **14.586.329**

B) Costi della produzione

6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		1.894.987
7) Per servizi		800.341
8) Per godimento di beni di terzi		19.384
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	6.505.375	
b) Oneri sociali	2.209.414	



c) Trattamento di fine rapporto	441.351	
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi		
		9.156.140

10) Ammortamenti e svalutazioni

a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	17.986	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	90.967	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
		108.953
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		26.817
12) Accantonamento per rischi		53.664
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione		14.332

Totale costi della produzione 12.074.618

Differenza tra valore e costi di produzione (A-B) 2.511.711

C) Proventi e oneri finanziari

15) Proventi da partecipazioni

da imprese controllate
da imprese collegate
da imprese controllanti
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti
Altri

16) Altri proventi finanziari

a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni
da imprese controllate
da imprese collegate
da controllanti
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti
altri ...

b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni
d) Proventi diversi dai precedenti
da imprese controllate
da imprese collegate
da controllanti
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti
Altri

267.398

267.398

267.398

17) Interessi e altri oneri finanziari

verso imprese controllate



verso imprese collegate
verso imprese controllanti
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti
Altri

23 _____ 23

17 bis) Utili e perdite su cambi

Totale proventi e oneri finanziari 267.375

D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

18) Rivalutazioni

19) Svalutazioni

Totale rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

Risultato prima delle imposte (A-B±C±D) 2.779.086

20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate

a) Imposte correnti

813.265

b) Imposte di esercizi precedenti

c) Imposte differite e anticipate

imposte differite

imposte anticipate

d) proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale

813.265

21) Utile (Perdita) dell'esercizio 1.965.821



2.2. Sintesi del bilancio di verifica al 31 dicembre 2025

La tabella che segue sintetizza i principali dati economici e patrimoniali della Società relativi all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025.

Sintesi del bilancio di verifica (dati in Euro)	Bilancio di verifica al 31.12.2025
Ricavi	14.586.329
Margine operativo lordo (EBITDA)	2.674.328
Margine operativo netto (EBIT)	2.511.711
Utile (perdita) d'esercizio	1.965.821
Attività fisse	410.677
Patrimonio netto	3.413.842
Posizione finanziaria netta	5.025.147

La Società ha realizzato ricavi derivanti dalle diverse linee di servizio erogate alla Camera (pulizia, facchinaggio, supporto esecutivo e ristorazione) e dalle prestazioni in favore di terzi per l'importo complessivo di 14.586.329 euro.

Il bilancio di verifica evidenzia:

- un margine operativo lordo (EBITDA) di 2.674.328 euro; tale indicatore, calcolato sottraendo al volume dei ricavi i costi operativi esterni ed il costo del lavoro, evidenzia, per l'esercizio 2025, la capacità della Società di realizzare un'eccedenza dalla sola gestione ordinaria, esclusi quindi gli ammortamenti e le svalutazioni.
- un margine operativo netto (EBIT) 2.511.711 euro; tale indicatore evidenzia la capacità della Società, relativamente all'esercizio 2025, di produrre reddito con la sua attività operativa, senza considerare i componenti di reddito di natura finanziaria e le imposte sul reddito.

Le attività fisse, pari a 410.677 euro, ricomprendono le immobilizzazioni materiali (385.647 euro) e le immobilizzazioni immateriali (25.030).

Il patrimonio netto di 3.413.842 euro include il capitale sociale, per l'importo di 1.000.000 euro, l'utile dell'esercizio pari a 1.965.821 euro, l'utile dell'esercizio precedente portato a nuovo pari a 425.621 euro e la riserva legale pari a 22.401 euro.



Principali dati patrimoniali

La tabella che segue illustra i dati patrimoniali della Società riclassificati secondo il criterio funzionale.

Stato Patrimoniale Riclassificato	Bilancio di verifica al 31.12.2025
Immobilizzazioni immateriali nette	25.030
Immobilizzazioni materiali nette	385.647
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie	-
Capitale Immobilizzato	410.677
Rimanenze	121.008
Crediti verso Clienti	239.736
Altri crediti	22.763
Disponibilità liquide	5.025.147
Ratei e risconti attivi	11.592
Attività d'esercizio a breve termine	5.420.246
Debiti verso fornitori	580.709
Acconti	-
Debiti tributari e previdenziali	1.225.081
Altri debiti	515.934
Ratei e risconti passivi	36.600
Passività d'esercizio a breve termine	2.358.324
Capitale d'esercizio Netto	3.472.599
Trattamento di fine rapporto	5.093
Altre passività a medio e lungo termine	53.664
Passività d'esercizio a medio lungo termine	58.757
Capitale investito	3.413.842
Patrimonio Netto	3.413.842
(Disponibilità liquide)	-
(Crediti finanziari a breve)	-
Debiti finanziari a breve vs banche	-
Altri debiti finanziari	-
Debiti finanziari per anticipazione crediti	-
Mezzi propri e indebitamento Finanziario	3.413.842

Principali dati economici

La tabella che segue illustra i dati economici della Società come risultanti dallo schema di conto economico previsto dal codice civile, riclassificati secondo il criterio della pertinenza gestionale.

Principali dati economici	Bilancio di verifica al 31.12.2025
Ricavi	14.586.329
Ricavi netti	14.586.329
Costi esterni operativi	2.741.529
Costi del Personale	9.156.140
Oneri diversi tipici	14.332
Costo della produzione operativa	11.912.001
Margine Operativo Lordo (EBITDA)	2.674.328
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	162.617
Margine Operativo Netto (EBIT)	2.511.711
Risultato dell'area finanziaria	267.375
Risultato corrente	2.779.086
Rettifiche di valore di attività finanziarie	-
Risultato ante imposte (EBT)	2.779.086
Imposte sul reddito	813.265
Risultato netto	1.965.821

Il criterio della pertinenza gestionale individua le seguenti aree della gestione, desumibili all'interno degli schemi di bilancio previsti dal codice civile:

- l'area operativa, riferita all'attività tipica e caratteristica della Società, comprende i valori relativi all'attuazione e alla vendita della produzione;
- l'area accessoria, che accoglie i componenti di reddito positivi e negativi relativi ad eventuali attività collaterali a quella operativa (assente nel caso di specie);
- l'area finanziaria, relativa alla gestione degli investimenti finanziari e dei debiti di finanziamento, che comprende i proventi e gli oneri finanziari;
- l'area tributaria, che comprende le imposte dell'esercizio.



Valore della produzione

Descrizione	31/12/2025
Ricavi delle prestazioni	14.586.292
Altri ricavi e proventi	37
Totale	14.586.329

Per l'analisi della composizione della voce "ricavi delle prestazioni" si rinvia al successivo paragrafo relativo al confronto con i dati economici previsionali

Costi della produzione

Si riporta qui di seguito il dettaglio delle voci di costo ricomprese nella classe "B" del conto economico, denominata "costi della produzione", così come prevista dall'art. 2425 del codice civile.

Descrizione	31/12/2025
Materie prime, sussidiarie e merci	1.894.987
Servizi	800.341
Godimento di beni di terzi	19.384
Salari e stipendi	6.505.375
Oneri sociali	2.209.414
Trattamento di fine rapporto	441.351
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	17.986
Ammortamento immobilizzazioni materiali	90.967
Variazione rimanenze materie prime	26.817
Altri accantonamenti	53.664
Oneri diversi di gestione	14.332
Totale	12.074.618

2.3. Raffronto tra bilancio di verifica e previsioni (*budget*). Riclassificazione per linea di servizio.

I valori consuntivi del bilancio di verifica al 31 dicembre 2025 sono stati posti a raffronto con le stime previsionali del *budget* contenuto nel piano di gestione per l'anno 2025, sul quale l'Ufficio di Presidenza della Camera ha espresso parere favorevole con deliberazione n. 9/2024 dell'11 dicembre 2024.

Si riportano qui di seguito le tabelle di raffronto tra i dati a consuntivo risultanti dal bilancio di verifica al 31 dicembre 2025 e le predette stime. Il confronto è stato effettuato sia per importi complessivi sia per quelli riferiti a ciascuna delle quattro linee di servizio (pulizia, facchinaggio, supporto esecutivo alla gestione operativa, ristorazione).

Al fine di agevolare il confronto si è quindi proceduto alla riclassificazione del conto economico in base agli schemi già utilizzati per la redazione del *budget*.

Voci	CONSUNTIVO 31.12.25	BUDGET 2025	Differenze
Ricavi	14.586.329	14.103.183	483.146
Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti	13.639.298	13.308.183	331.115
Corrispettivi Camera - Prestazioni extra	504.780	325.000	179.780
Corrispettivi da prestazioni a terzi	442.214	470.000	(27.786)
Altri ricavi	37	-	37
Costi	(11.912.001)	(13.950.984)	(2.038.983)
Materie prime (derrate alimentari)	(1.612.167)	(2.150.000)	(537.833)
Materiali di consumo e detergenti	(307.998)	(539.481)	(231.482)
Costo del Personale	(9.156.140)	(10.124.694)	(968.554)
Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione	(128.932)	(12.023)	116.909
Spese per manutenzioni attrezzature	(118.871)	(100.000)	18.871
Spese amministrative e altri costi di gestione	(587.893)	(1.024.787)	(436.894)
EBITDA	2.674.328	152.199	2.522.130
Accantonamenti e Svalutazioni	(53.664)	-	53.664
Ammortamenti immateriali	(17.986)	(22.318)	(4.332)
Ammortamenti materiali	(90.967)	(86.997)	3.970
Risultato ante imposte e gestione finanziaria (EBIT)	2.511.711	42.884	2.468.827
Interessi passivi	(23)	-	(23)
Interessi attivi	267.398	25.000	242.398
Risultato ante imposte (EBT)	2.779.086	67.884	2.711.202
Imposte	(813.265)	(29.686)	783.579
Risultato netto	1.965.821	38.198	1.927.623

Legenda: nella colonna "Differenze" le voci tra parentesi evidenziano minori costi o ricavi rilevati a consuntivo rispetto ai valori riportati nella



colonna “Budget 2025”.

Analizzando in dettaglio alcune delle voci riportate nella precedente tabella si rileva che i maggiori ricavi, rispetto al *budget*, nella voce “Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti” sono dovuti esclusivamente ai conguagli relativi all’incremento del numero di pasti somministrati nel settore della ristorazione. I maggiori ricavi rilevati alla voce “Corrispettivi Camera - Prestazioni extra” sono invece riconducibili a stime volutamente prudenziali previste nel Piano di gestione annuale per il 2025, predisposto pochi mesi dopo l’avvio della gestione operativa in assenza di una base storica di riferimento da considerare.

Sul fronte dei costi si segnala che i risparmi di spesa per “Materie prime (derrate alimentari)” sono dovuti sia a un più efficiente impiego delle materie prime nella preparazione dei pasti sia all’attivazione del contratto con il secondo fornitore di derrate a partire dal mese di gennaio; avendo i due aggiudicatari offerto prezzi diversi per determinate derrate, con l’attivazione di entrambi i contratti è stato possibile rivolgersi a quello dei due fornitori che ha proposto il prezzo unitario più conveniente per ciascun prodotto. Per i materiali di consumo e i detergenti impiegati nel settore delle pulizie si è determinato una riduzione dei consumi dovuta all’efficientamento organizzativo del servizio, nonché alla fornitura di prodotti a prezzi inferiori ai precedenti all’esito di procedura concorsuale di gara.

Quanto alle spese per il personale, il risparmio è dovuto essenzialmente a tre fattori:

- la riduzione della consistenza dell’organico complessivo, segnatamente nel settore delle pulizie, che alla data del 31 dicembre 2025 presentava carenze di organico di 24 unità; rispetto al fabbisogno complessivo di 346 unità di personale determinato dall’Ufficio di Presidenza (oltre al Direttore generale e ai due Coordinatori dei servizi) risultano al 31 dicembre 2025 in forza 317 unità (a causa di mancata presa di servizio iniziale, dimissioni, pensionamenti, decessi o licenziamenti previsti dalla legge per superamento del periodo di comporto o per dichiarata inabilità al lavoro);
- l’assunzione di oneri retributivi a carico dell’INPS, nei casi di assenza giustificata di dipendenti dalle prestazioni lavorative dovuto al ricorso agli istituti sociali previsti (ad es. Legge 104 o assenze per malattie).

Quanto alle spese per lavoro straordinario e supplementare, il ricorso a tale strumento è stato richiesto per far fronte a prolungamenti necessari di orario nei servizi, a carenze di organico nel settore delle



pulizie e anche da situazioni di improvvise carenze di personale dovute a malattia, specie nel settore della ristorazione. A partire dalla seconda metà dell'anno la Società ha adottato misure organizzative, secondo un principio di maggiore rotazione tra i dipendenti interessati ai prolungamenti, al fine di garantire il rispetto dei limiti fissati dai rispettivi CCNL e dalle disposizioni vigenti in materia.

I maggiori costi nella voce “Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione” sono dovuti per lo più a una diversa riclassificazione di spese (ad esempio, servizi di disinfestazione nel settore delle pulizie, servizi di lavanderia e servizi per garantire l'igiene alimentare nella ristorazione) in precedenza iscritte nella voce “Spese amministrative e altri costi di gestione”; con riferimento a tale ultima voce, la riduzione è inoltre dovuta sia al fatto che le spese per il personale assunto con funzioni di direzione e coordinamento dell'attività operativa sono ora riportate in modo più appropriato nella voce “Spese per il personale” sia alla conclusione della c.d. fase di *start up* della Società, che aveva determinato l'assunzione di alcune spese nella fase iniziale che non è stato necessario ripetere.

Rispetto al Piano di gestione per l'esercizio 2025, impostato su basi volutamente prudenziali in assenza di una base storica di riferimento da considerare, su cui l'Ufficio di Presidenza della Camera dei deputati ha espresso parere favorevole in data 11 dicembre 2024 con deliberazione n. 9/2024, e sulla base degli scostamenti rilevati, in termini di ricavi e costi, sopra illustrati, il presente bilancio evidenzia pertanto un significativo utile di gestione.

Nel presente bilancio di verifica, tuttavia, i maggiori costi a carico della Società conseguenti alla definizione di accordo con le OO.SS. in sede di contrattazione integrativa aziendale nel luglio 2025, derivanti dall'erogazione di buoni pasto, dalla maturazione anticipata dei permessi retribuiti (ROL), dall'aumento del monte ore per contratti a tempo parziale per 93 dipendenti, dalla trasformazione di 20 contratti da tempo parziale a tempo pieno, dall'attribuzione delle funzioni di responsabile dell'area del personale, oltre all'incremento del trattamento retributivo dei due coordinatori, e altre misure, sono stati considerati solo per i quattro mesi finali del 2025, mentre nel 2026 saranno sostenuti per l'intero anno. Nel 2026 vi saranno inoltre altri maggiori costi non ancora presenti nel 2025 (assunzione di personale nel settore delle pulizie a seguito di avviso di selezione, adozione di sistema premiale incentivante, ecc.). In relazione a quanto sopra rappresentato, si può ritenere che l'utile di esercizio, pur mantenendosi positivo, risulterà inferiore al termine dell'esercizio 2026.

Di seguito, come già detto, si riportano le tabelle di raffronto per ciascuna delle quattro linee di servizio (pulizia, facchinaggio, supporto esecutivo alla gestione operativa, ristorazione). Nella

colonna “Differenze” le voci tra parentesi evidenziano minori costi o ricavi rilevati a consuntivo rispetto ai valori riportati nella colonna “Budget 2025”.

Pulizia

Voci	PULIZIA		
	Consuntivo 31.12.2025	Budget 2025	Differenze
Ricavi	4.502.282	4.439.603	62.679
Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti	4.389.603	4.389.603	-
Corrispettivi Camera - Prestazioni extra	112.668	50.000	62.668
Corrispettivi da prestazioni a terzi	-	-	-
Altri ricavi	11	-	11
Costi	(3.444.818)	(4.371.081)	(926.263)
Materie prime (derrate alimentari)	-	-	-
Materiali di consumo e detergenti	(126.370)	(396.149)	(269.779)
Costo del Personale	(3.114.144)	(3.596.585)	(482.441)
Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione	(19.751)	-	19.751
Spese per manutenzioni attrezzature	(4.379)	-	4.379
Spese amministrative e altri costi di gestione	(180.174)	(378.347)	(198.173)
EBITDA	1.057.464	68.522	988.942
Accantonamenti e Svalutazioni	(37.152)	-	37.152
Ammortamenti immateriali	(6.078)	(7.928)	(1.850)
Ammortamenti materiali	(20.485)	(28.000)	(7.515)
Risultato ante imposte e gestione finanziaria (EBIT)	993.749	32.594	961.155
Interessi passivi	(8)	-	(8)
Interessi attivi	90.369	7.836	82.533
Risultato ante imposte (EBT)	1.084.111	40.430	1.043.680
Imposte	(317.251)	(15.248)	302.004
Risultato netto	766.859	25.183	741.676

Facchinaggio

Voci	FACCHINAGGIO		
	Consuntivo 31.12.2025	Budget 2025	Differenze
Ricavi	1.306.862	1.304.648	2.215
Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti	1.294.648	1.294.648	-
Corrispettivi Camera - Prestazioni extra	12.211	10.000	2.211
Corrispettivi da prestazioni a terzi	-	-	-
Altri ricavi	4	-	4
Costi	(1.161.994)	(1.283.314)	(121.320)
Materie prime (derrate alimentari)	-	-	-
Materiali di consumo e detergenti	(8.481)	-	8.481
Costo del Personale	(1.073.469)	(1.164.245)	(90.776)
Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione	(21.100)	(7.200)	13.900
Spese per manutenzioni attrezzature	-	-	-
Spese amministrative e altri costi di gestione	(58.944)	(111.870)	(52.926)
EBITDA	144.869	21.334	123.535
Accantonamenti e Svalutazioni	-	-	-
Ammortamenti immateriali	(2.096)	(2.566)	(471)
Ammortamenti materiali	(13.304)	(14.402)	(1.098)
Risultato ante imposte e gestione finanziaria (EBIT)	129.469	4.366	125.104
Interessi passivi	(3)	-	(3)
Interessi attivi	31.157	2.312	28.845
Risultato ante imposte (EBT)	160.624	6.678	153.946
Imposte	(47.005)	(3.088)	43.916
Risultato netto	113.619	3.589	110.030

Voci	SUPPORTO ESECUTIVO		
	Consuntivo 31.12.2025	Budget 2025	Differenze
Ricavi	1.843.053	1.853.047	(9.994)
Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti	1.843.047	1.843.047	-
Corrispettivi Camera - Prestazioni extra	-	10.000	(10.000)
Corrispettivi da prestazioni a terzi	-	-	-
Altri ricavi	6	-	6
Costi	(1.625.572)	(1.847.503)	(221.932)
Materie prime (derrate alimentari)	-	-	-
Materiali di consumo e detergenti	(74)	-	74
Costo del Personale	(1.540.694)	(1.690.864)	(150.170)
Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione	(510)	-	510
Spese per manutenzioni attrezzature	-	-	-
Spese amministrative e altri costi di gestione	(84.294)	(156.639)	(72.346)
EBITDA	217.482	5.544	211.937
Accantonamenti e Svalutazioni	(1.032)	-	1.032
Ammortamenti immateriali	(3.007)	(3.727)	(720)
Ammortamenti materiali	(314)	-	314
Risultato ante imposte e gestione finanziaria (EBIT)	213.128	1.817	211.311
Interessi passivi	(4)	-	(4)
Interessi attivi	44.710	3.292	41.419
Risultato ante imposte (EBT)	257.834	5.109	252.726
Imposte	(75.452)	(3.163)	72.289
Risultato netto	182.382	1.946	180.436

Ristorazione

Voci	RISTORAZIONE		
	Consuntivo 31.12.2025	Budget 2025	Differenze
Ricavi	6.934.132	6.505.885	428.247
Corrispettivi Camera - Prestazioni ricorrenti	6.112.000	5.780.885	331.115
Corrispettivi Camera - Prestazioni extra	379.902	255.000	124.902
Corrispettivi da prestazioni a terzi	442.214	470.000	(27.786)
Altri ricavi	16	-	16
Costi	(5.679.618)	(6.449.086)	(769.468)
Materie prime (derrate alimentari)	(1.612.167)	(2.150.000)	(537.833)
Materiali di consumo e detergenti	(173.073)	(143.333)	29.740
Costo del Personale	(3.427.833)	(3.673.000)	(245.167)
Spese noleggio attrezzature e altre spese di produzione	(87.571)	(4.823)	82.748
Spese per manutenzioni attrezzature	(114.492)	(100.000)	14.492
Spese amministrative e altri costi di gestione	(264.481)	(377.930)	(113.448)
EBITDA	1.254.514	56.799	1.197.715
Accantonamenti e Svalutazioni	(15.480)	-	15.480
Ammortamenti immateriali	(6.804)	(8.096)	(1.292)
Ammortamenti materiali	(56.864)	(44.596)	12.269
Risultato ante imposte e gestione finanziaria (EBIT)	1.175.364	4.107	1.171.257
Interessi passivi	(9)	-	(9)
Interessi attivi	101.162	11.561	89.601
Risultato ante imposte (EBT)	1.276.518	15.667	1.260.850
Imposte	(373.557)	(8.187)	365.370
Risultato netto	902.961	7.480	895.481

3. RELAZIONE SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SUL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI



3.1. Andamento generale della Società

La Società, dopo l'avvio della sua operatività nella prestazione dei servizi, avvenuta il 2 settembre 2024, ha svolto nell'esercizio 2025 tutte le attività previste dalla Convenzione con la Camera dei deputati, nel rispetto delle linee programmatiche impartite dall'Ufficio di Presidenza.

In tema di relazioni industriali la Società - anche in attuazione di specifici indirizzi adottati in sede di controllo analogo - ha definito in data 16 luglio 2025, con l'assistenza dell'organizzazione datoriale Confcommercio, la trattativa integrativa aziendale con le RSA riconosciute, in applicazione dell'art. 19 della Legge n. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) per le organizzazioni sindacali firmatarie dei due contratti collettivi applicati in azienda (CCNL "Pubblici Esercizi" e "Terziario Distribuzione e Servizi"), per la definizione di misure migliorative dello status economico e giuridico del personale, sulla base di mandato allo svolgimento delle trattative ricevuto in sede di controllo analogo, con interventi riguardanti l'erogazione di buoni pasto, l'anticipazione temporale al 2025 e al 2026 dei premessi retribuiti (c.d. ROL), rispetto alle scadenze ordinarie previste, l'innalzamento del monte ore dei *part time*, la trasformazione di alcuni contratti di lavoro da *part time* a *full time* e il conferimento di incarichi di responsabilità nei reparti.

In attuazione di tale Accordo sono stati erogati dalla Società ai dipendenti aventi diritto, a far data dal mese di settembre, i buoni pasto (al 31/12/2025 ne sono maturati n. 10.376), dopo aver aderito ad una gara svolta dalla Consip, che ha consentito di accelerare i tempi di fornitura del servizio senza dover svolgere una apposita procedura; sono stati trasformati 20 contratti da tempo parziale a tempo pieno, costituendo anche un presidio con dipendenti a tempo pieno per il servizio del catering, che ha registrato una crescita della domanda nell'ultimo anno; sono state attivate le procedure per l'elevazione del monte ore da 20 a 24 ore dei contratti a tempo parziale, cui hanno aderito sinora 68 su 93 dipendenti aventi diritto; sono stati riconosciuti in anticipo rispetto alle scadenze previste dal CCNL i permessi retribuiti (ROL); sono stati nominati 12 referenti di servizio per i vari settori, con incarichi annuali e rinnovabili, con attribuzione di un'indennità di funzione. Tutte queste manovre relative al personale dipendente sono state svolte seguendo procedure oggettive di *job posting*, raccogliendo le disponibilità e degli interessati e stabilendo delle graduatorie di idonei determinate sulla base di criteri funzionali predeterminati ed un colloquio. Sono stati reclutati, tramite Convenzione con la Regione Lazio, due dipendenti appartenenti alle categorie protette per raggiungere la soglia percentuale obbligatoria per legge e assegnati al servizio del centralino della



Camera.

3.2. Conseguimento degli obiettivi programmati

La Società nel corso del 2025 ha dato piena attuazione alla Convenzione quadro che disciplina i rapporti tra la Camera dei deputati e la CD- Servizi S.p.A, per quanto riguarda le modalità di erogazione dei servizi ad essa affidati, la regolamentazione dei rapporti fra la Camera dei deputati e la Società quanto al supporto logistico, tecnologico e amministrativo e al rispetto delle disposizioni di ordine interno, con particolare riferimento a quelle di sicurezza e al regime di circolazione delle persone, ai principi generali di esecuzione delle prestazioni regolate dai singoli Contratti definiti in base ai criteri di flessibilità, rispetto alle attività parlamentari ed istituzionali, continuità, perseguimento del risultato. In tale deliberazione sono stati individuati i corrispettivi dovuti dalla Camera dei deputati a titolo di remunerazione dei servizi affidati alla Società.

In coerenza con quanto approvato dall'Ufficio di Presidenza il 30 luglio 2024 con la Delibera n. 7/2024/CD-SER relativa agli indirizzi programmatici per la Società, la Società continua ad improntare le proprie attività ai principi di sana e corretta gestione delle risorse, anche al fine di conservare l'equilibrio economico-finanziario.

A tal fine la Società ha sviluppato un adeguato assetto organizzativo, individuando in maniera chiara e puntuale le linee essenziali di gerarchia e di coordinamento e un modello integrato di gestione dei servizi ad essa affidati, volto a rafforzare i livelli di efficienza ed efficacia, e al contempo perseguire un miglioramento progressivo della qualità delle prestazioni erogate, nonché una costante aderenza alle esigenze della Camera dei deputati, secondo quanto illustrato nei Regolamenti interni, segnatamente nel Modello di organizzazione gestione e nelle procedure di lavoro. Dal settembre 2025 è stato attribuito all'attuale Direttore generale il compito di responsabile dell'area del personale, in luogo di procedere al reclutamento di un dirigente ad hoc, che avrebbe comportato anche maggiori oneri economici per la Società.

Nell'erogazione dei servizi nel corso del 2025 la Società ha perseguito l'obiettivo di efficientare e migliorare i servizi erogati e la gestione aziendale, anche attraverso le citate misure a favore del personale, e scelte organizzative quali quelle, ad esempio, per una più efficiente gestione dei magazzini, la razionalizzazione e l'efficientamento delle modalità di preparazione delle pietanze e la costituzione di un nucleo stabile per il servizio di *catering*.



3.3. Elementi di informazione rilevanti su acquisti beni e servizi e fornitori ed incarichi professionali e modalità di individuazione

Per quanto riguarda la fornitura di maggior valore economico - l'acquisizione delle derrate alimentari, avvenuta in base a un contratto stipulato dall'Amministrazione della Camera dei deputati all'esito di una procedura indetta dalla stessa attraverso il Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione il 18 marzo 2024, prima della costituzione della Società, e poi ceduto a quest'ultima - è stato attivato a partire dal mese di gennaio 2025 il rapporto con il secondo aggiudicatario della citata procedura, che dal mese di luglio ha comunicato di non avvalersi più della consorziata esecutrice delle prestazioni in precedenza individuata; relativamente a tale società esecutrice, la CD-Servizi, avendo rilevato irregolarità nella tenuta del DURC, ha proceduto, ai sensi della vigente normativa, al versamento direttamente ad INPS ed INAIL di quota parte degli importi dovuti per le forniture ricevute, a copertura dei debiti previdenziali accertati dai predetti Enti.

La Società, iscritta come stazione appaltante alla piattaforma Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ha proceduto agli acquisti tramite tale piattaforma. Nel corso del 2025 è stata svolta direttamente dalla Società, con esito positivo, la prima procedura negoziata chiusa, invitando operatori iscritti nell'Albo dei fornitori della Società, per l'affidamento del servizio di manutenzione dei macchinari per la ristorazione; è stata altresì avviata una gara aperta sopra soglia europea per la gestione del sistema di *payroll*, attualmente in corso.

All'esito della relativa gara europea, svolta dall'Amministrazione della Camera dei deputati in nome e per conto della CD-Servizi, la Società ha stipulato con l'aggiudicatario il contratto di fornitura triennale di materiali di consumo per le pulizie.

Tutti gli approvvigionamenti di beni e servizi e l'affidamento di incarichi di consulenze sono stati sottoposti al Collegio dei deputati Questori secondo le previsioni dell'art. 13 dello Statuto e del Regolamento sulle modalità di esercizio del controllo analogo.

3.4. Consistenza del personale

In coerenza con quanto stabilito nella Delibera n. 7/2024/CD-SER dell'Ufficio di Presidenza della Camera relativa agli indirizzi programmatici per la Società, la Società nella gestione del proprio personale persegue obiettivi di organizzazione efficiente del lavoro che favorisca un miglioramento dell'impiego delle risorse umane, al fine di incrementare l'efficienza dei servizi resi.

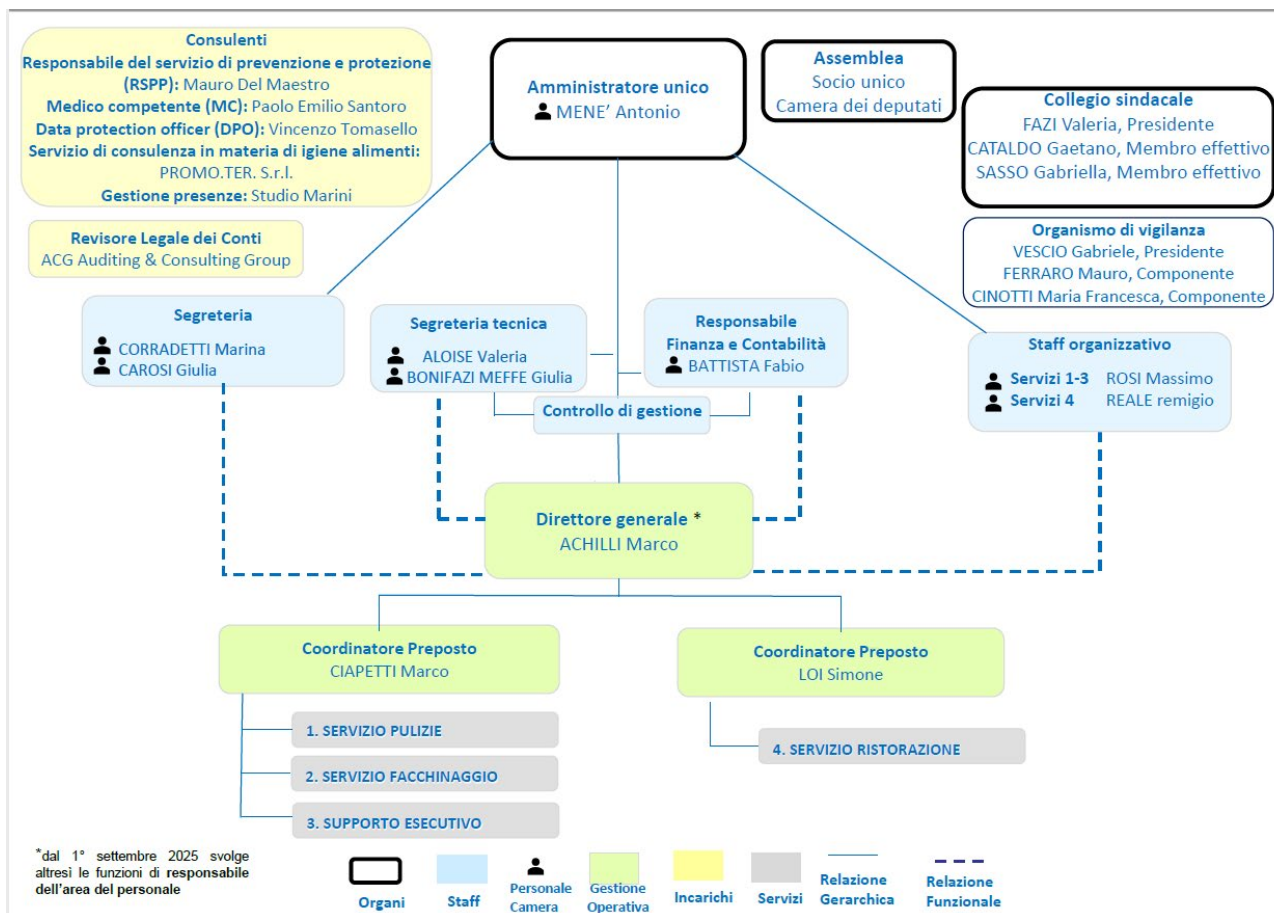


Circa la consistenza organica del personale, la deliberazione preventiva e vincolante dell'Ufficio di Presidenza in sede di controllo analogo n. 4 del 15 maggio 2024 ha stimato in complessive 346 unità. All'esito delle selezioni nel corso del 2024 erano stati coperti 343 posti di cui: 108 nella ristorazione, 30 nel facchinaggio, 42 nel supporto esecutivo e 163 per le pulizie (tre in meno dei posti banditi). Attualmente risulta in servizio un numero sensibilmente inferiore di personale, pari a 317 unità, di cui 108 nel settore della ristorazione, 139 nel settore delle pulizie, 29 nel settore del facchinaggio e 41 nel settore del supporto operativo alla gestione esecutiva. Vi sono poi le tre unità assunte all'esterno, il Direttore generale e i due coordinatori dei servizi.

Nel corso del 2025 si è registrata una diminuzione di 24 dipendenti assegnati al settore delle pulizie rispetto all'organico previsto in sede di Ufficio di Presidenza, per dimissioni o pensionamenti. Pertanto nel Piano di gestione per il 2026, sul quale è stata espressa approvazione dagli organi del controllo analogo, è stato previsto l'avvio di una procedura per il reclutamento di pari numero di addetti al settore, che sarà svolta entro la prima metà del 2026. Una modifica del Regolamento di assunzione del personale consente alla Società di avvalersi, per le fasi preselettive, di società di recruiting. Nel settore del facchinaggio, essendoci una graduatoria di idonei disponibili, si è attinto ad essa per tre unità, per ripristinare l'organico.

3.5. Organizzazione aziendale e organigramma

Di seguito si riporta l'organigramma societario aggiornato:



Antonio Menè
Amministratore Unico